

Das **Integrative Ausbildungszentrum iac in Zürich** ist mit rund 400 Studierenden das grösste Institut für Kunsttherapie und Gestaltungsvermittlung in der Schweiz.

Wir suchen per 01.01.2027 oder nach Vereinbarung eine

Fachperson Finanz- und Rechnungswesen 60-70%

Aufgabenschwerpunkt Buchhaltung und Personaladministration, sowie Unterstützung der Kursadministration

Ihre Aufgaben:

- selbstständige Führung der Finanzbuchhaltung inkl. Erstellen der Quartals-, Semester- und Jahresabschlüsse
- Bearbeitung der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Einlesen und Verbuchen von Zahlungseingängen und -ausgängen
- Führen des Mahnwesens
- Vorbereitung und Begleitung der jährlichen Revision
- Unterstützung der Ausbildungsleitenden in Finanzfragen
- Monatliche Erfassung und Durchführung des Lohnlaufes (Infoniqa)
- Sozialversicherungswesen inkl. Kontakt mit den Behörden
- Diverse allgemeine Administrationsaufgaben, Postverteilung, Telefonbedienung
- Unterstützung der Kursadministration

Wir erwarten:

- Eine begeisterungsfähige und zuverlässige Persönlichkeit mit hoher Sozialkompetenz
- Kaufmännische Grundausbildung
- Eidg. Fachausweis Fachfrau / Fachmann Finanz- und Rechnungswesen
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung (KMU)
- Sicherer Umgang in Sozialversicherungsfragen
- Gute Kenntnisse der Business Software Infoniqa Cloud (ehemals Sage Sesam)
- Beherrschen der Programme Word / Excel / Outlook
- Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise, sowie analytische Fähigkeiten
- teamfähig, kundenorientiert und flexibel
- Multitasking-fähig und belastbar
- Beherrschen der deutschen Sprache in Wort und Schrift

Wir bieten:

- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem kreativen Arbeitsumfeld
- Sorgfältige Einführung in Ihre anspruchsvollen Aufgaben
- Attraktive Anstellungsbedingungen und gute Sozialleistungen
- Arbeitsort Zürich in Gehdistanz zum Hauptbahnhof

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige **Bewerbung per E-Mail an bewerbung@iac.ch**.

Bei Fragen steht Ihnen Peter Sonderegger, Bereichsleiter Administration, Marketing & Dienste unter 044 271 77 61 gerne zur Verfügung.